

Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Starte mit uns in Deine berufliche Zukunft

Wir suchen Dich! Bewirb Dich jetzt und starte am 1. August 2018 Deine Ausbildung bei uns!

Du hast Deinen Schulabschluss bald in der Tasche und suchst eine abwechslungsreiche Ausbildung, bei der Du von Anfang an Verantwortung übernimmst? Zu Deinen Stärken gehören eine große Portion Eigenmotivation, Zuverlässigkeit und eine gute Auffassungsgabe? Du hast Lust, in einem jungen Team mit flachen Hierarchien zu arbeiten?

DAS ERWARTET DICH BEI UNS:

Wir bieten Dir eine abwechslungsreiche und interessante Ausbildung zur Kauffrau / zum Kaufmann für Büromanagement an. Der Schwerpunkt der Ausbildung liegt in der Erstellung der laufenden Lohn- und Gehaltsabrechnungen für kleine und mittelständische Betriebe. Du lernst dabei alle Abläufe kennen und übernimmst bereits während der Ausbildung selbstständig die Betreuung einzelner Mandanten. Neben den fachlichen Grundlagen beinhaltet die Ausbildung die Weiterentwicklung Deiner sozialen und persönlichen Fähigkeiten. Ziel ist die Übernahme nach der Ausbildung.

DEIN PROFIL:

- Für eine erfolgreiche Ausbildung solltest Du eine hohe Lernbereitschaft, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Selbstständigkeit sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit mitbringen.
- Du hast ein freundliches Auftreten und gehst gerne auf Menschen zu.
- Der Umgang mit modernen Kommunikationsmitteln und den geläufigen MS-Office-Programmen sind Dir bekannt.
- Du hast einen guten Schulabschluss und hast ein gutes Zahlenverständnis.

Dann lege jetzt Deinen Grundstein für Deinen beruflichen Erfolg und sende uns Deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail zu.

Typ	Branche	Beginn	Dauer
Ausbildung		01.08.2021	3 Jahre

Schulabschluss

- ✓ Realschulabschluss
- ✓ Erweiterter Realschulabschluss
- ✓ Fachhochschulreife
- ✓ Fachgebundene Hochschulreife (Fachabitur)
- ✓ Allgemeine Hochschulreife
- ✓ Studium Umsteiger

Interessen

- ✓ Wirtschaft & Recht
- ✓ Informatik / IT & Technik
- ✓ Mathematik
- ✓ Deutsch

Arbeitsplatz

- ✓ Bildschirmarbeit
- ✓ Kundenkontakt

relog-lohn GmbH



Ausbildungsstandort:

Albrecht-Thaer-Ring 23

Ansprechpartner/in:

Katharina Busse

Telefon:

05139 / 9727270

Webseite:

www.relog.de